



**ACTAS DE REUNIÓN ESCOLAR PARA
COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES DE INGLÉS (ELAC)**

Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles

10/10/2024

8:15 am

Enlace de Zoom:

<https://lausd.zoom.us/j/9576892137?omn=82882173996>

IDENTIFICACIÓN: 957 689 2137

I. BIENVENIDA/LLAMADA AL ORDEN

- a. Yun Kwon, coordinador del TSP, dio la bienvenida al comité/consejo.
- b. La reunión fue convocada a las 8:16 am por Erica Amador, Presidenta. Paola Son, Delegada de EL, apoyó la moción.

II. SALUDO A LA BANDERA

- a. El Juramento a la Bandera fue dirigido por Ofelia Tovar, Representante de la Comunidad.

III. COMENTARIO PÚBLICO

- a. Se brindó a los miembros del público la oportunidad de realizar sus presentaciones ante el comité/consejo.
- b. No hubo ninguna persona que hiciera comentarios públicos y ningún miembro del público se dirigió al comité/consejo.

IV. LISTA DE ASISTENTES

- a. El pase de lista fue conducido por Teresa Sebastián.
- b. Se estableció el quórum.

V. ACTUALIZACIÓN DEL DIRECTOR

- a. El director dio una actualización escolar o compartió información sobre los siguientes temas:
 - Gratts LA for YS ahora se considera una escuela de nivel 2 y ahora la Sra. Galiano debe presentar datos ante el distrito. Para la próxima reunión, presentará información sobre DIBELS.
 - La Sra. Galiano habló sobre los diversos comportamientos que suceden en nuestra escuela.
 - La Sra. Galiano repasó el calendario de octubre con las próximas fechas importantes.
- b. A continuación tuvo lugar una sesión de preguntas y respuestas.

- La madre Teresa Sebastián preguntó cuál es la mejor manera de solicitar el apoyo del distrito, no solo para los estudiantes sino también para que los padres puedan apoyar mejor a los estudiantes en casa.

VI. ASUNTOS PENDIENTES

- a. No había ningún asunto pendiente.

VII. PRESENTACIÓN DEL PLAN ESCOLAR PARA EL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL Y DATOS RELEVANTES

- a. La Sra. Galiano, directora, revisó los datos del SPSA con los padres. Compartió datos y nos indicó si cumplimos o no con los objetivos de SBA ELA, SBA Math, iReady Reading, iReady Math, DIBELS, reclasificación, Joy and Wellness-Parent Engagement y Asistencia. Esta información se compartió mediante elementos visuales (gráficos) para los padres en cada área.
- b. Se llevó a cabo algún debate durante el intercambio de información en un estilo de comentario/pregunta y respuesta.
 - La Sra. Nelida Muñoz mencionó que en el pasado existía un grupo de intervención enfocado en la reclasificación.
 - La Sra. Galiano informó a los padres que durante los chats de datos, la Sra. Kwon pudo hablar con los maestros sobre los estudiantes que aún no han sido reclasificados y crear un plan.
 - La Sra. Sebastián preguntó si las 1,5 horas que los estudiantes dedican a Matemáticas este año son en iReady .
 - La Sra. Galiano explicó que utilizamos un programa llamado Eureka para matemáticas. 4 días de Eureka y 1 día para la tarea de rendimiento.
 - La asistencia sigue siendo el foco de Joy and Wellness.
- c. Ella proporcionó al comité/consejo su información de contacto.

VIII. NUEVOS NEGOCIOS

- a. No se tomó ninguna acción sobre nuevos negocios.

IX. RECOMENDACIONES DEL ORDEN DEL DÍA

El comité asesor propuso enviar una recomendación por escrito al SSC sobre programas y servicios para apoyar las necesidades académicas de los estudiantes. Las recomendaciones fueron las siguientes:

1. Contratar más asistentes de enseñanza para informes de instrucción en grupos pequeños.
2. ¿Cómo podemos realizar cambios en el personal que actualmente trabaja en la escuela?
3. Contrata un entrenador de matemáticas para que te ayude con las puntuaciones bajas.
4. Los voluntarios ayudan a crear carteles en cada entrada antes de ELAC, SSC y Café con el director.

La moción fue presentada por Paola Son, delegada de EL, y secundada por Maribel Alvarado, vicepresidenta. Los resultados fueron 4 a favor, 0 en contra y 1 abstención . La moción fue aprobada.

X. ANUNCIOS

- a. No se hicieron anuncios

XI. APLAZAMIENTO

- a. Maribel Alvarado, miembro, hizo una moción para levantar la reunión.
- b. La moción fue apoyada por Tereza Sebastian, miembro.
- c. Los resultados fueron 4 a favor, 0 en contra y 1 abstención .
- d. La moción fue aprobada
- e. La reunión se levantó a las 10:17 horas.

Estas actas fueron presentadas por Tereza Sebastian, secretaria, y fueron publicadas en el sitio web de la escuela y distribuidas a todos los miembros.

Tereza Sebastian, Secretaria

Fecha